

Amt für Soziale Dienste

Breitenweg 29-33
28195 Bremen

Ansprechpartner*in	Telefon	E-Mail	Aufgabengebiet
Herr Greitschus-Kock	361-96079	heiko.greitschus-kock@afsd.bremen.de	Projektmanagement für die Weiterentwicklung des Jugendamtes (Organisationsentwicklung)

- Mitwirkung bei der Erstellung von fachlichen Konzepten
- Planung, Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung von Schulungen, Fachtagen und Workshops
- Mitwirkung bei der Erstellung von Prozessdokumenten
- Mitwirkung bei Teilprojekten zur Aufgaben- und Zweckkritik

Amt für Soziale Dienste

Breitenweg 29-33
28195 Bremen

Ansprechpartner*in	Telefon	E-Mail	Aufgabengebiet
Herr Gisbert Tümmel	361-8803	Gisbert.Tuemmelafsd.bremen.de	Qualitätssicherung

- Qualitätssicherung und –entwicklung, Geschäftsprozessoptimierung und Risikomanagement.
- Dienst- und fachaufsichtsrechtliche Vorprüfung von Einzelfällen und Entwicklung von Empfehlungen
- Koordinierung der Zusammenarbeit mit der senatorischen Behörde in Bezug auf dortige und externe Prüfinstanzen.

Die Studierenden haben die Gelegenheit, in ihrem Praktikum eigenständig Projekte durchzuführen, bspw. Analysen von Akten zu spezifischen Fragestellungen. Dabei wird Anleitung und Begleitung gewährleistet.

Amt für Soziale Dienste

Breitenweg 29-33
28195 Bremen

Ansprechpartner*in	Telefon	E-Mail	Aufgabengebiet
Frau Eschke	361-19879	Nicole.Eschke@afsd.bremen.de	Allgemeine Verwaltung (Haushalt, Organisation und Innere Dienste)

- Mitwirkung bei Haushalts-/

Controllingangelegenheiten

- Mitwirkung bei kleineren und größeren Projekten im Bereich Organisationsentwicklung
- Arbeitsschutzangelegenheiten

Amt für Soziale Dienste

Sedanplatz 7
28195 Bremen

**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**

Frau Garbe 361-79020 Beate.Garbe@afsd.bremen.de

Aufgabengebiet

Aufgaben im Sozialzentrum Nord
nach Absprache

Amt für Soziale Dienste Hans-Böckler-Str.9
28217 Bremen

**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**

Herr Böhm 361-89468 Erwin.Boehm@afsd.bremen.de

Aufgabengebiet

Aufgaben im Sozialzentrum Grö-
pelingen/ Walle nach Absprache

Amt für Soziale Dienste

Rembertiring 39
28203 Bremen

**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**

Herr Essmann 361-35 25 Siegfried.Essmann@afsd.bremen.de

Aufgabengebiet

Aufgaben im Sozialzentrum Mitte
/Östliche Vorstadt / Findorff nach
Absprache

Amt für Soziale Dienste

Große Sortillienstraße. 2-18
28199 Bremen

**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**

Herr Müller 361-79966 Ralf.Mueller-

Aufgabengebiet

Aufgaben im Sozialzentrum Süd

ler-Kempf

Kempf@afsd.bremen.de

nach Absprache

Amt für Soziale DiensteWilhelm-Leuschner-Str.27/27a
28329 Bremen**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**Frau
Meyer**Telefon**

361-19609

E-Mail

Ulrike.Meyer@afsd.bremen.de

AufgabengebietAufgaben im Sozialzentrum
Vahr/Schwachhausen/Horn-Lehe
nach Absprache**Amt für Soziale Dienste****Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**Herr Re-
gent**Telefon**

361-3191

E-Mail

Dieter.Regent@afsd.bremen.de

AufgabengebietAufgaben im Sozialzentrum He-
melingen/Osterholz nach Ab-
sprache**Amt für Soziale Dienste**Breitenweg 29-33
28195 Bremen**Ansprech-
sprech-
part-
ner*in**Herr Bem-
Bem-
bennek**Telefon**


361-98510

E-Mail

Jan.Bembenek@afsd.bremen.de

AufgabengebietAufgaben im Fachdienst Flücht-
linge, Familien und Integration
nach Absprache**Amt für Straßen und Verkehr**Herdentorsteinweg 49/50
28195 Bremen**Ansprechpartner/in**

Herr Sahin

Telefon 361-9528**Aufgabengebiet**Organisation, Personalangelegenheiten
und Informationstechnologie, Einführung
von neuen Steuerungsmodellen

Bevollmächtigte der Freien Hansestadt Bremen beim Bund und für Europa, Entwicklungszusammenarbeit der Freien Hansestadt Bremen

Hiroshimastraße 24
10785 Berlin

Ansprechpartner/in

Herr Lührsen

Telefon

☎ 030–
26930-143

Aufgabengebiet

Nach Absprache

Einsatzmöglichkeiten gibt es im Bereich der allgemeinen Verwaltung (Schwerpunkt Haushalt und Kosten-Leistungs-Rechnung) sowie im Bereich der Bundesgesetzgebung oder auch im Bereich Veranstaltungswesen und Öffentlichkeitsarbeit

Bremische Bürgerschaft

Am Markt 20
28195 Bremen

Ansprechpartner/in

Herr Horst Monsees

Telefon

☎ 361–124 70

Aufgabengebiet

Pressestelle


Gesundheitsamt Bremen

Horner Straße 60/70
28203 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Zukunft	 361-151 01	1.1 Haushalt, Personal, Organisation - Auf Nachfrage -

Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Rembertiring 8 – 12
28195 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Sander	 361-104 02	Grundsätzliche Angelegenheit für die Schulen im Bereich Bremen-Ost

Senatorin für Finanzen

Rudolf-Hilferding-Platz 1
28195 Bremen

Abteilung 1

Steuern, Steuer- und Finanzpolitik, EU-Angelegenheiten

Abteilung 2

Haushalt, Geld und Kredit sowie Vermögen

Abteilung 3

Öffentliches Tarifrecht, Personaljahreskalender, Personalcontrolling sowie -entwicklung, berufliche Fort- und Weiterbildung, Betriebswirtschaft/Organisation, Verwaltungsreform, e-Government, neue Medien

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Schebsdat	☎ 361–599 11	(Allgemeine Informationen zu Praktika)
Frau Karbowski	☎ 361–5208 Angelika.Karbowski@afz.bremen.de	(Allgemeine Informationen zu Praktika)
Herr Friedhelm Meyer	☎ 361 – 2582 Friedhelm.Meyer@finanzen.bremen.de	Strategische Personalangelegenheiten und –entwicklung, Organisation
Frau Birgitt Wüste	☎ 361 – 6813 Birgitt.Wueste@finanzen.bremen.de	

Senator für Umwelt, Bau, Verkehr und Europa

Ansgaritorstraße 2
28195 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Herr Voigt	☎ 361–9315	Allgemeines Städtebaurecht Vorkenntnisse im Allgemeinen Verwaltungsrecht sind für die Erledigung der Aufgaben dieses Praktikumsplatzes erforderlich.
Herr Dr. Söffler	☎ 361–2757	Flächenplan, Sonderprojekte, Technologie- und Wissenschaftsstandort Bremen, Planung für die alten Hafengebiete



Senator für Wirtschaft und Häfen

Zweite Schlachtpforte 3
28195 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Wirwal	☎ 361-8693	Innenrevision, Antikorruption, Datenschutz Hafenverwaltung, Hafenumschlagsförderung, Gefahrgutrecht Luftverkehrsrecht/Bundesauftragsverwaltung, Erstellen von Erlaubnissen und von Ausnahmegenehmigungen, Lizenzieren für Luftfahrtpersonal, Betriebswirtschaftliche Angelegenheiten der Flughafen GmbH


Senatskanzlei

Rathaus
Am Markt 21
28195 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Buhr	 361-6200	Verschiedene Aufgabengebiete in der Allgemeinen Verwaltung (Haushalt, Personal) sowie in der Abteilung Koordinierung und Planung der verschiedenen Politikbereiche (z.B. Bildung, Wissenschaft, Häfen, Wirtschaft, Inneres, Soziales usw.) und in der Informations- und Presseabteilung.
Frau Hüttenrauch	 361-2403	


Stadtamt Bremen

Führerscheinstelle
Stresemannstraße 48
28207 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Herr Lehmann	 361–140 20	Bescheiderteilung in Führerscheinangelegenheiten


Stadtamt Bremen

Stresemannstraße 48
28207 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Schwier	 361–2756	Antragsverfahren und eingreifende Verfügungen in Angelegenheiten der öffentlichen Ordnung, öffentlicher Veranstaltungen, der öffentlichen Sicherheit in Gesundheitsangelegenheiten sowie Klageverfahren





Statistisches Landesamt

An der Weide 14–16
28195 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Herr Hauptstock	 361–2174	<ul style="list-style-type: none">• Personalmanagement und Rechtsangelegenheiten• Statistik und Wahlen


Universität Bremen

Bibliothekstraße 1 – 3
28359 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Herr Kriesten Frau Stelljes (Dezernat 5)	 218–60851  218–60853	Organisationsentwicklung
Frau Frauke Meyer (Referat 05)	 218–60200	1.2 Controlling Das Praktikum sollte nach Möglichkeit eine Dauer von sechs Monaten haben
Frau Monika Meyer (Dezernat 2)	 218-60400	1.3 Personalrecht

Universität Bremen

Hochschulring 4
28359 Bremen

Ansprechpartner/in	Telefon	Aufgabengebiet
Frau Thöle (Fachbereich 7)	 218–3184	Fachbereichsverwaltung/Dekanatsverwaltung